



EXEMPLE DE SAISIE D'UNE OFFRE

Déclaration d'emploi n°2015-02-42

La collectivité :

AUTRES INSTITUTIONS DE CDG 13

Boulevard de la Grande Thumine

Les Vergers de la Thumine - CS10439

13098 AIX EN PROVENCE 2

(Téléphone : 04.42.54.40.50 - Télécopie : 04.42.54.40.51)

déclare la vacance d'un poste d'Attaché (de catégorie A)

à temps complet pour 35h00

sur la région "BOUCHES-DU-RHÔNE"

Domaine / Secteur d'activité : Pilotage management et gestion des ressources

Famille de métiers / Emploi Métier : Direction générale / Conseillère / Conseiller en organisation

Déclaration du 12/02/2015, valable jusqu'au 31/03/2015,

légalisée le 19/02/2015 sous le numéro 15-080

INTITULÉ DU POSTE :

CONSEILLER EN ORGANISATION

DESCRIPTION DES MISSIONS :

Au sein du service Conseil en organisation,

Conseiller et accompagner les collectivités territoriales dans leur projet de réorganisation et de réformes, en leur apportant une aide à la décision en réponse à leur problématique.

Conduire des missions de diagnostic, d'étude, de formation-action, de conseil et d'accompagnement en organisation et RH, en réponse aux besoins des collectivités ;

Procéder à l'analyse du contexte et au cadrage des besoins avec le commanditaire, élaborer une méthodologie d'intervention adaptée, assurer la rédaction de propositions d'interventions et de réponses à appel d'offre ;

Animer différentes réunions, groupes de travail, entretiens individuels ou collectifs, auprès des acteurs des organisations territoriales, et assurer la communication auprès des instances de pilotage et de suivi, et des acteurs du dialogue social ;

Participer à la capitalisation des méthodes et des outils avec l'équipe, à l'adaptation et au développement de l'ingénierie, assurer une veille et une actualisation de vos connaissances sur le domaine d'intervention ;

Assurer un reporting de votre activité auprès du responsable de service, travailler en équipe et être force de proposition pour l'amélioration de la mise en oeuvre des missions ;

Participer aux démarches de modernisation de l'action publique locale, de gestion de l'emploi territorial et aux missions d'études pluridisciplinaires avec les services du CDG13.

PROFIL SOUHAITÉ :

Titulaire d'une formation de niveau Bac+5 en sciences politiques, RH, organisation, management

1ère expérience réussie de 2 à 3 ans en matière de conseil en organisation/ RH exigée

Maîtrise des outils bureautique ; utilisation de logiciels d'enquête statistique appréciée

Méthodes de diagnostic, de gestion de projets et de conduite du changement

indispensables

Esprit d'analyse et de synthèse, vision systémique, adaptabilité

Aisances rédactionnelle, relationnelle et de communication

La connaissance du statut et des métiers de la Fonction publique territoriale serait un plus

Le sens du rapport aux élus et aux acteurs décisionnels des organisations territoriales sera un facteur-clé de succès dans la fonction

Poste à temps plein basé à Aix-en-Provence

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prestations CNAS (2200 à 2500 € net mensuel)

Horaires de l'établissement, avec amplitude variable liée à la fonction

Permis de conduire obligatoire (déplacements fréquents)

Poste à pourvoir rapidement.

RECRUTEMENT PAR VOIE CONTRACTUELLE (CONTRAT D'UN AN RENOUVELABLE)

DESTINATAIRE :

Envoyer CV + lettre de motivation sous la référence CONSEILLER/CEPPT, avant le 31/03/2015, au :

CDG 13 - à l'attention du Président - SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES -
BOULEVARD DE LA GRANDE THUMINE - CS 10439 - 13098 AIX EN PROVENCE
CEDEX 2

Type d'emploi : Permanent

État de la déclaration : Légalisée