**ANNEXE N° 1**

**FORMULAIRE DE DEMANDE D’EXERCICE DES ACTIVITES**

**EN TELETRAVAIL**

(à transmettre au service des ressources humaines)

**Identification de l’agent**

Nom / Prénom :

Grade :

Service :

Fonctions :

Date de prise de poste :

Temps de travail :

**Identification des activités pouvant être exercées en télétravail et des moyens informatiques utilisés**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Activités** | **Logiciels utilisés** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| 9. |  |
| 10. |  |

**Organisation du télétravail souhaitée**

* Hebdomadaire

à hauteur de … jour(s) par semaine

jour(s) de télétravail souhaité(s) :

 Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi

* Mensuelle

à hauteur de … jour(s) par mois

Lieu d’exercice du télétravail

adresse :

* Au domicile

Je dispose d’un espace pouvant être dédié au télétravail : Oui Non

Je dispose d’un abonnement internet haut débit : Oui Non

**Autres renseignements liés à la demande (facultatif)**

Eléments relatifs à la situation personnelle (éloignement, situation familiale, autre) :

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………

Renseignements complémentaires :

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….. Distance domicile / travail : …………………………………………………………………………………. Nombre de km parcourus par jour : ………………………………………………………………………… Temps de déplacement journalier : ………………………………………………………………………… Mode de déplacement : ………………………………………………………………………………………

*Information importante : une attestation d’assurance multirisque habitation devra impérativement être remise avant le début de la période de télétravail à domicile.*

Fait à le,

Signature :

**Avis hiérarchiques**

**Le supérieur hiérarchique direct (N+1) :**

Nom : Prénom : Service :

**Avis** :

Signature

**Le supérieur hiérarchique (N+2)**

Nom : Prénom :

**Avis** :

Signature

*Source : Note de gestion du 28 novembre 2016 relative aux conditions et modalités de mise en œuvre du télétravail, Ministère de l’environnement.*