



**COMMUNE :**  
**CASSIS**

**Dans le cadre d'emplois des : Adjoints techniques territoriaux**

**Dans le grade :**

**Type d'emploi : Permanent**

**Famille de métier :** Patrimoine bâti

**Temps de travail : 35H**

**Service :** Direction des Interventions Bâtiments et Infrastructures

## **AGENT POLYVALENT DU SERVICE BATIMENT AVEC SPECIALITE MAÇONNERIE (H/F)**

### **▲ MISSIONS PRINCIPALES**

Réaliser des travaux d'entretien de maçonnerie, peinture, plaques de plâtre, doublage, plâtre, carrelage  
Réaliser des travaux d'électricité, plomberie  
Réaliser des petits travaux de voirie et mobiliers urbains, travaux sur toiture, étanchéité, soudure  
Réaliser de la manutention, conduite d'engins (chariot élévateur, mini pelle), montage d'échafaudages  
Prêter assistance aux différents services lors des manifestations (sportives, culturelles, festives, etc...)

### **▲ PROFIL SOUHAITÉ**

Avoir des connaissances sur les règles de sécurité / gestes et postures  
Avoir les connaissances techniques selon les normes, des travaux de maçonnerie générale : mettre en oeuvre les plaques de plâtre, doublage, couverture/peinture/ voirie  
Avoir les connaissances techniques selon les normes, de travaux d'électricité, plomberie, étanchéité, soudure  
Conduire les engins (chariot élévateur, mini pelle)  
Se servir d'une bétonnière  
Gérer les besoins et approvisionnements en matériaux et matériels pour les ouvrages et missions confiés  
Formations requises :  
Détenir des formations pour les travaux et ouvrages de maçonnerie/plomberie/électricité (habilitations électriques)  
Détenir des formations pour le montage des échafaudages roulants/travaux en hauteur  
Détenir des formations pour la conduite d'engins en sécurité  
Détenir le permis B  
Être autonome, assidu(e), ponctuel(le), organisé(e), disponible  
Avoir le sens du relationnel et du travail en équipe  
Conditions d'exercice :  
Travail sur le terrain - effort de soulèvement - travaux en hauteur  
Temps complet : 7h30-12h00 et 13h30-16h00  
Travail le samedi et/ou dimanche et/ou jours fériés si nécessité de service  
Astreintes



CENTRE DE GESTION DE LA  
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
**BOUCHES-DU-RHÔNE**

# OFFRE D'EMPLOI

N° de l'annonce : 2021-5-9496

COMMUNE :  
**CASSIS**

Port des équipements de protection individuelle  
Contacts internes avec tous les services de la mairie  
Contacts externes avec les prestataires de la mairie et les fournisseurs  
Salaire : rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + participation de l'employeur aux mutuelles labellisées + tickets restaurant  
Recrutement : Titulaire ou contractuel

## ▲ DESTINATAIRE DES CANDIDATURES

Adresser lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ avant le 17 octobre 2021

À l'adresse suivante :

**Madame Le Maire**  
**Hôtel de Ville**  
**Direction des Ressources Humaines**  
**Place Baragnon**  
**13714 CASSIS CEDEX**

ou par mail : [m.amate@cassis.fr](mailto:m.amate@cassis.fr)

Pour tout renseignement, s'adresser à Direction des Ressources Humaines :  
Marilyn AMATE 04.42.18.36.47 / [m.amate@cassis.fr](mailto:m.amate@cassis.fr)

