



COMMUNE :
CHATEAURENARD

N° de l'annonce : 2022-8-3

Dans le cadre d'emplois des : Attachés territoriaux

Dans le grade : Attaché

Type d'emploi : Permanent

Famille de métier : Population et funéraire

Temps de travail : 35h00

Service : Pôle relations citoyennes

DIRECTEUR DES SERVICES A LA POPULATION (H/F)

MISSIONS PRINCIPALES

Management d'une équipe de 9 agents :

Encadrer et coordonner les activités des agents et manager la responsable du service affaires funéraires/ maison des services

Veiller au bon fonctionnement quotidien du service et à la qualité de vie au travail de l'équipe

Gérer, piloter et évaluer le temps de travail comprenant notamment la gestion du planning d'activités

Contribuer au développement professionnel des agents en animant des temps de rencontres et des formations internes

Gestion de l'activité du service :

Veiller à la qualité de l'accueil rendu aux administrés

Assurer la veille juridique du secteur d'activité

Vérifier la régularité des actes établis par les agents (procédure / délais / législation)

Effectuer les auditions préalables aux mariages

Préparer et organiser les scrutins électoraux

Piloter le recensement annuel de la population

Veiller au traitement du courrier dans le respect des délais : délivrance d'actes, jugements de divorce, livrets de famille, rectifications, suivi des demandes et COMEDC

Contrôler les activités funéraires et tenir un rôle d'alerte sur la capacité d'accueil des cimetières

Gérer le budget de la direction en appréhendant le contexte global de la collectivité

Gestion de projets :

Refonte de la cartographie électorale

Modernisation de la gestion des cimetières (mise en place d'un système de localisation des défunts, fleurissement des cimetières, finalisation de la mise à jour du règlement intérieur)

Actualisation des procédures internes

Modernisation de l'accueil des administrés (mise en place d'un nouveau standard téléphonique)



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
BOUCHES-DU-RHÔNE

OFFRE D'EMPLOI

COMMUNE :
CHATEAURENARD

N° de l'annonce : 2022-8-3

▲ PROFIL SOUHAITÉ

Expérience similaire au sein de la fonction publique territoriale impliquant la maîtrise du droit électoral, du droit civil ainsi que de la législation funéraire
Fortes qualités relationnelles, sens de l'écoute, aptitudes managériales avérées
Rigueur et capacités organisationnelles
Adaptabilité aux évolutions réglementaires et conjoncturelles
Force de propositions dans l'amélioration des processus de travail
Bonnes connaissances de la commande publique et de la comptabilité publique
La connaissance des logiciels Logitud serait un plus

DESTINATAIRE DES CANDIDATURES

- ▲ Adresser lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ **avant le 30/09//2022**

À l'adresse suivante :

LA COMMUNE DE CHATEAURENARD
Rue de l'Hôtel de Ville
BP 10
13838 CHATEAURENARD CEDEX

Pour tout renseignement, s'adresser à :
0490243514