



COMMUNE
GARDANNE

Dans le cadre d'emplois des : Attachés territoriaux

Dans le grade : Attaché

Type d'emploi : Permanent

Famille de métier : Direction Générale

Temps de travail : 35H

Service : Direction Générale

DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES (H/F)

MISSIONS PRINCIPALES

La Ville de Gardanne, idéalement située entre Marseille et Aix-en-Provence, est facilement accessible avec sa gare TER implantée en entrée de ville et sa desserte par les départementales.

Gardanne est une ville active et populaire qui a initié une reconversion. En effet, la fermeture de la mine et la restructuration de l'industrie ont amené Gardanne à effectuer un tournant important en termes d'emplois et de diversification. Des zones d'activités et d'entreprises se sont développées avec notamment un grand site d'activités au Puit Morandat.

Elle a su attirer de nouveaux habitants et l'évolution démographique se poursuit grâce à une dynamique culturelle et sociale.

Son offre culturelle, sportive et de loisirs est dense avec la présence sur son territoire d'une médiathèque de plus de 1 000 m², de 3 complexes sportifs, d'un centre de loisirs aquatiques, d'écoles d'arts plastiques et de musique, d'un cinéma ... La programmation culturelle, festive et sportive, riche et diversifiée, est animée par près de 200 opérateurs associatifs.

Les très jeunes enfants sont accueillis au sein de 4 structures petite enfance, leurs aînés dans les 6 écoles maternelles et 7 écoles élémentaires. Les sections d'enseignement secondaire et supérieur sont également bien représentés dans cette commune : 2 collèges, un lycée d'enseignement général avec une section professionnelle et un lycée agricole. L'éducation est une priorité et Gardanne en tant que « Ville amie des enfants » consacre des moyens importants aux enfants et jeunes.

Ville de tradition minière, tout au long de son histoire la ville a su développer et préserver une culture de la citoyenneté et de la solidarité très appréciée de ses quelques 20 000 habitants.

Ceinte par un patrimoine naturel très apprécié par delà les frontières du département et de la région, Gardanne a fait de la préservation de l'environnement et de la transition écologique un axe fort de sa politique publique.

Consciente des atouts dont elle dispose mais aussi ambitieuse dans ses projets, la municipalité souhaite aujourd'hui se doter de l'expertise et des compétences d'un(e) directeur(trice) général(e) des services qui saura l'accompagner dans la mise en œuvre des orientations et des priorités municipales.



COMMUNE
GARDANNE

- ▲ Véritable chef(fe) d'orchestre et expert(e) financier(e) agueri(e), le/la directeur(trice) général(e) des services aura notamment pour missions de :
- Conseiller les élus et participer à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre
 - Elaborer et piloter la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources
 - Veiller à la parfaite maîtrise des enjeux financiers de la collectivité et à la sécurisation de ses procédures d'achat public
 - Impulser et conduire les projets stratégiques intégrant innovation et efficacité des services
 - Piloter l'équipe de direction
 - Mettre en œuvre, piloter l'évaluation des politiques locales et projets de la collectivité
 - Préparer les instances communales
 - Assurer une veille stratégique réglementaire et prospective
 - Représenter la collectivité auprès des acteurs et partenaires

Pour conduire ses missions, il/elle pourra s'appuyer sur les compétences et l'expérience d'une chargée de mission et d'une assistante de direction dédiées.

PROFIL SOUHAITÉ

Compétences requises :

Environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques

- ▲ Réglementation applicable aux collectivités et à la commande publique

Connaissances juridiques et financières liées à la gestion locale

Statut de la Fonction Publique Territoriale

Instances et processus de décision de la collectivité et des institutions

Règles de l'ingénierie publique

Méthodes et outils d'évaluation des politiques publiques

Gestion financière et contrôle de gestion

Techniques de communication interne / externe

Le/la candidat(e) retenu(e) devra attester de capacités d'encadrement, d'animation et de management d'une équipe de collaborateurs et d'une réelle faculté à faire travailler les équipes de façon transversale.

Il/elle possèdera en outre de solides compétences administratives, financières, techniques et juridiques.

Une expérience sur un poste similaire est fortement souhaitée.

DESTINATAIRE DES CANDIDATURES

Adresser lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitae avant le **11/11/2022**

à l'adresse suivante : recrutement@cdg13.com

Pour tout renseignement complémentaire sur le poste vous pouvez contacter Madame Alexia VILLANOVA, Directrice des Ressources Humaines : alexia-villanova@ville-gardanne.fr