



N° de l'annonce :

2022-10-9207 ET 2022-10-9208

COMMUNE / ETABLISSEMENT :

LAMBESC

Dans le cadre d'emplois des : Attachés territoriaux - Rédacteurs territoriaux

Dans le grade :

Type d'emploi : Permanent

Famille de métier : Finances

Temps de travail : 35H

Service : Direction Générale

CHEF DE PÔLE MOYENS GENERAUX (H/F)

▲ MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité de Madame le Directeur Général des Services :

Manager, coordonner et animer les différents services placés sous votre responsabilité : finances, ressources humaines, commande publique, informatique (7 agents).

Participer à la définition des orientations stratégiques de la collectivité et en garantir la mise en œuvre au sein des services placés sous votre responsabilité.

Piloter les dossiers des services encadrés et assurer le suivi des activités de ces services.

ACTIVITES PRINCIPALES :

Ressources Humaines :

Proposer une politique d'optimisation des ressources humaines.

Piloter la GPEC et l'évolution de la masse salariale.

Garantir la sécurité juridique des actes du service.

Contrôler la gestion administrative et statutaire.

Gérer l'information et la communication en interne.

▲ Piloter le dialogue social.

Finances :

Garantir l'élaboration, l'exécution et le suivi du budget.

Piloter la dette et la trésorerie de la collectivité.

Piloter la programmation pluriannuelle des investissements de la collectivité.

▲ Réaliser des analyses financières rétrospectives et prospectives.

Être force de propositions en matière d'optimisation des ressources (fiscalité, subventions, FCTVA...).

Commande publique :

Garantir la concordance des plannings avec les projets portés par les élus.

Garantir la sécurité juridique des actes de la commande publique conclus par la collectivité.

Informatique :

Être force de propositions pour engager une évolution des pratiques numériques.

Superviser l'activité du service.



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
BOUCHES-DU-RHÔNE

OFFRE D'EMPLOI

N° de l'annonce :

2022-10-9207 ET 2022-10-9208

COMMUNE / ETABLISSEMENT :

LAMBESC

▲ PROFIL SOUHAITÉ

Compétences :

Maîtrise du fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement

Maîtrise de la gestion administrative, budgétaire et comptable et des techniques d'analyse financière

Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale et de la gestion des ressources humaines

Compétences en matière de marchés publics

Maîtrise des outils informatiques, de planification et de suivi

Savoir-faire :

Aptitude à l'encadrement

Capacités rédactionnelles

Capacités d'analyse et de synthèse

Capacités d'anticipation, d'arbitrage et de prise de décision

▲ Aptitude au travail transversal et en équipe

Savoir-être :

Autonomie et réactivité

Dynamisme et adaptabilité

Force de propositions

Aptitudes à convaincre, pédagogie

Capacité d'écoute

Rigueur

Qualités relationnelles

Devoir de réserve et sens du service public

POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13^{ème} mois + prestations action sociale (CNAS)

DESTINATAIRE DES CANDIDATURES

Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ **avant le 30 novembre 2022**

A l'attention de M. le Maire à l'adresse suivante :

COMMUNE DE LAMBESC

6 Boulevard de la République

BP 61

13410 LAMBESC

Ou par mail: direction@lambesc.fr

Pour tout renseignement, s'adresser à Mme Stéphanie FRANCO, DGS 04.42.17.00.50