

# Directeur(trice) des Ressources Humaines

## LE CONTEXTE

## DESCRIPTION

Cadre d'emploi :

**Attaché**

**Catégorie A**

Temps de travail :

**Temps complet**

Référence :

**2023\_12**

## INFORMATIONS

Modalités de vacance de poste :

**Vacance de poste**

Direction :

**Direction Générale Adjointe  
Ressources**

Lieu :

**Siège du Grand Avignon  
Agroparc**

Comment s'y rendre ?

**Agroparc et bénéficie d'une des-  
serte en transports en commun  
facilitée (20 mn du centre-ville en  
Bus) et d'aménagements piétons  
et cyclistes).**

Placé(e) sous l'autorité du Directeur Général Adjoint en charge des Ressources et en lien avec le Vice-président délégué aux ressources humaines, vous participez à la définition, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique d'optimisation des ressources humaines de l'agglomération dotée d'un budget consolidé de 370 M€ dont 36 M€ sont consacrés aux charges de personnel.

Vous gérez une équipe répartie entre 3 services (Carrière Paie Indisponibilités, Formation Action Sociale Gestion du Temps, Prévention) et des chargés de mission (Recrutement et du Contrôle de Gestion Sociale) soit un effectif total de 18 agents.

En tant que membre du Comité de Direction, vous êtes partie prenante du projet d'administration et participez activement au déploiement d'une culture et d'une politique managériale qui concilient l'amélioration des conditions de travail des agents, la qualité du service public rendu aux usagers et la performance de l'organisation.

Dans un contexte général marqué par des contraintes budgétaires, par l'évolution des modes d'organisation du travail (mode projet, télétravail), par le nécessaire développement des compétences des agents, et par des enjeux autour de la prévention de l'absentéisme et de l'usure professionnelle, vous devrez initier des actions innovantes en collaboration avec les cadres de l'administration et avec les organisations représentatives du personnel au titre du dialogue social.

## VOTRE RÔLE

- Participation et pilotage de la politique des ressources humaines conformément aux orientations arrêtées dans les Lignes Directrices de Gestion
- Sécurisation des processus de gestion administrative et statutaire
- Pilotage de la masse salariale
- Management de la direction
- Accompagnement des agents et des services
- Information et communication thématiques
- Veille stratégique et juridique

# CONTACTS

Renseignements administratifs  
(déroulé de la procédure, conditions  
de recrutement,..) :

**Juliette BOREL**  
*Chargée de Recrutement*  
04.90.84.47.58

# POUR CANDIDATER

[https://www.grandavignon.fr/fr/  
recrutement](https://www.grandavignon.fr/fr/recrutement)  
ou sur [grandavignon.fr](https://www.grandavignon.fr) rubrique  
« recrutement »

Pièces à joindre à la candidature :  
**CV + Lettre de motivation adressée  
à Monsieur le Président + dernier  
arrêté de situation pour les titu-  
laires de la fonction publique**

Date limite de candidature :  
**16 avril 2023**

# VOS ATOUTS

## Savoirs :

- formation supérieure en Management des ressources humaines
- Expérience confirmée dans des fonctions similaires au cours de laquelle vous avez conduit avec succès une démarche d'accompagnement au changement.

## Savoir-faire :

- Identifier et développer des partenariats en lien avec les projets
- Maîtrise des outils informatiques
- Méthodes de la conduite de projet

## Savoir-être :

- Compétences en animation d'équipe
- Capacités de négociation
- Sens affirmé de la pédagogie
- Sens du relationnel
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Discrétion
- Grande disponibilité

# NOS CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Rémunération statutaire

Régime indemnitaire

Choix du cycle de travail

Badgeuse avec plages horaires fixes  
et variables

Possibilité de télétravail

Titres restaurant

Adhésion au CNAS

Participation à la garantie maintien  
de salaire

Participation à la mutuelle santé

Coffre-fort numérique pour les  
bulletins de salaire

Forfait mobilité durable

Participation abonnements trans-  
ports en commun à hauteur de 70%

Processus d'Accueil des Nouveaux  
arrivants



[grandavignon.fr](http://grandavignon.fr)

# LE GRAND AVIGNON

La Communauté d'Agglomération du Grand Avignon est un Etablissement Public de Coopération Intercommunale à fiscalité propre créée en 2001 qui rassemble 16 communes sur 2 régions (Sud PACA et Occitanie) et 2 départements (Gard et Vaucluse).

Situé au cœur de la Provence, au carrefour des échanges nord/sud et est/ouest, à proximité du Luberon, des Alpilles et du Ventoux, avec 200 000 habitants, 31 000 entreprises, 90 000 emplois et près de 1.2 million de touristes chaque année, le Grand Avignon est un territoire à taille humaine, qui bénéficie d'une notoriété internationale fondée sur son patrimoine classé et son festival. Le dynamisme de ses filières économiques d'excellence (alimentation et ingrédients naturels, industries culturelles et créatives, activités aéronautiques...) positionne le Grand Avignon parmi les territoires les plus entreprenants, pour une croissance maîtrisée et durable.

S'appuyant sur la ressource de ses 650 agents, au service de compétences aussi diverses que passionnantes, la Communauté d'agglomération porte aujourd'hui les grands chantiers qui engagent l'avenir du Grand Avignon, avec pour ambition de construire un territoire durable, dynamique, innovant et solidaire.

Son siège se situe à Agroparc au cœur d'un pôle de compétitivité, sur la Commune d'Avignon.

Le Président du Grand Avignon est Monsieur Joël GUIN.

Retrouvez le Grand Avignon sur les réseaux sociaux

