

# Responsable du centre technique municipal

Offre n° 0013240201340591

Publiée le 01/02/2024



## Synthèse de l'offre

**Employeur :** COMMUNE DE LANÇON-PROVENCE

Place du Champ de Mars  
13680 LANCON PROVENCE

**Lieu de travail :** LANCON PROVENCE

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Date limite de candidature :** 01/04/2024

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

### Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

**Nombre de postes :** 1

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments

**Grade(s) recherché(s) :** Ingénieur

Technicien principal de 1ère classe  
Technicien principal de 2ème classe  
Technicien

**Métier(s) :** [Responsable des services techniques](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui , à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

**Temps de travail :** Temps complet, 1607 heures annuelles

**Management :** Oui

**Expérience souhaitée :** Confirmé

### Descriptif de l'emploi :

Rattaché à la direction générale adjointe en charge des services techniques, de la sécurité et des grands projets de ville, vous êtes le responsable du centre technique municipal composé de 23 agents.

Véritable acteur du service public, le centre technique municipal a pour ambition d'être polyvalent et de répondre aux différentes sollicitations des administrés et des autres services municipaux relevant des domaines

d'intervention suivants :

- Entretien et petits travaux dans les bâtiments publics, dont les écoles et crèches, tout corps de métiers
- Entretien des voies publiques et espaces verts, salubrité et sécurité
- Entretien des véhicules et matériels municipaux
- Mise en place des manifestations municipales
- Vous programmez et organisez les interventions régulières ou d'urgence des équipes sur le terrain,
- Vous veillez aux moyens et conditions d'interventions,
- Vous accompagnez, conseillez et orientez vos coéquipiers,
- Vous contrôlez et réceptionnez leurs travaux et actions.

**Missions / conditions d'exercice :**

Vos missions principales :

- Assurer l'encadrement des équipes techniques, gestion des ressources et des relations humaines ;
  - Anticiper, quantifier, organiser le travail et planifier les interventions, préparation des plannings mensuels et hebdomadaires ;
  - Administrer, gérer et renseigner le logiciel ATAL
- Définir des priorités en fonction des consignes, des contraintes de temps, de budget, des enjeux
- Superviser et organiser l'activité de son service,
- Planifier, fixer des récurrences, prendre les devants,
- Communiquer avec l'ensemble des services,
  - Mettre en œuvre les objectifs en matière de travaux et acquisition définis par l'autorité territoriale
  - Veiller à la bonne réalisation des missions confiées au centre technique municipal
  - Diagnostiquer les besoins et les urgences, en contact permanent avec les différents services municipaux
  - Planifier précisément les travaux incombant au centre technique municipal
  - Mettre en place et suivre un plan pluriannuel d'entretien des bâtiments communaux et espaces publics de gestion communale relevant de la compétence du centre technique municipal
  - Assurer le suivi des interventions de son service, programmer les interventions sur le terrain.
  - Assurer la rédaction des cahiers des charges des petits travaux et contrats en collaboration directe avec la direction des marchés publics.
  - Participer au suivi des chantiers municipaux sur la commune en collaboration avec le service du patrimoine bâti

- Proposer et suivre l'exécution des budgets de son service
- Piloter et organiser l'intervention du centre technique municipal pour la mise en place des manifestations (avant, pendant et après l'évènement)

Vos missions secondaires :

Suivi des formations, habilitations et EPI des coéquipiers  
Piloter des projets  
Mise en valeur de l'action du CTM  
Gestion de la DECI lors de l'instruction des autorisations d'urbanisme  
Suivi des adressages

Les conditions d'exercice :

Poste localisé 171 All. des Sardenas, 13680 Lançon-Provence  
Mobilité sur la commune (Permis indispensable)  
Horaires réguliers période estivale ou hivernale,  
Horaires variables, week-end et jours fériés possibles en fonction des évènements municipaux  
Rémunération statutaire (traitement de base et RIFSEEP) + CNAS + participation mutuelle  
Temps de travail : 37 h 30

**Profils recherchés :**

Profil recherché :

- Vous avez une appétence pour les missions d'intérêt général, la polyvalence et le travail en équipe,
- Vous avez des capacités managériales indéniables, vous savez mener le changement,
- Vous êtes fin organisateur et savez conduire plusieurs équipes de terrain,
- Vous maîtrisez le travail administratif
- Vous êtes diplomate mais savez faire preuve d'autorité et d'arbitrage.
- Vous savez gérer les situations difficiles.
- Vous maîtrisez les techniques de construction traditionnelles et nouvelles, tout corps de métiers, dans le respect des réglementations propres aux ERP
- Vous veillez au respect des règles d'hygiène et de sécurité au travail.
- Vous êtes en mesure de développer une analyse technique (conception, choix, dessin et chiffrage) et d'en faire la synthèse.
- Vous maîtriser les outils informatiques

- Vous savez rédiger des documents techniques et administratifs
- Vous avez une culture technique pluridisciplinaire et connaissez les métiers de la voirie, des bâtiments et des espaces verts
- Vous êtes rigoureux, organisé, autonome, capable de prendre des initiatives, capable de rendre compte,
- Vous êtes à l'écoute, vous savez faire preuve de pédagogie et avez une appétence pour la communication et l'animation d'équipe.
- Vous savez travailler dans l'anticipation mais aussi dans l'urgence.
- Vous savez respecter les consignes.

## Contact

**Contact :** 0490429810

**Lien de candidature :** <https://careers.werecruit.io/fr/ville-de-lancon-provence/offres/responsable-du-centre-technique-municipal-cd1ae6>

**Informations complémentaires :**

Cadre d'emplois des ingénieurs (catégorie A) des techniciens principal de 1ère et 2ème classe, des techniciens (catégorie B)

Par voie de mutation ou inscription sur liste d'aptitude ou à défaut par voie contractuelle

Poste à pourvoir le plus tôt possible.

Envoi du dossier de candidature à l'attention de Madame Le Maire de Lançon-Provence (lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ)

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.