

Un(e) instructeur urbanisme

Offre n° 0013230601075663

Publiée le 23/10/2023



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION TERRE DE PROVENCE (CARAD)

Chemin Notre Dame
13630 EYRAGUES

Lieu de travail : EYRAGUES

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Date limite de candidature : 21/12/2023

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Urbanisme, aménagement et action foncière > Droit des sols et information géographique

Grade(s) recherché(s) : Adjoint administratif

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Adjoint adm. principal de 1ère classe

Adjoint technique

Adjoint technique principal de 2ème classe

Adjoint technique principal de 1ère classe

Métier(s) : [Instructeur ou instructrice gestionnaire des autorisations d'urbanisme](#)

Ouvert aux contractuels : Oui , à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Management : Non

Descriptif de l'emploi :

Située au nord des Bouches-du-Rhône et au sud immédiat d'Avignon, la communauté d'agglomération Terre de Provence regroupe 13 communes (59 000 habitants) et exerce, notamment, les compétences collecte et traitement des déchets, le développement économique, la politique de la ville, l'habitat, les transports. Elle propose à ses communes membres un service mutualisé d'instruction des permis de construire.

Au sein du Pôle aménagement et sous l'autorité du responsable du service urbanisme, l'instructeur assumera principalement différentes missions liées à l'application du droit des sols. Il pourra également être mobilisé pour des missions complémentaires d'instruction relative à la compétence Habitat.

Missions / conditions d'exercice :

Missions principales :

Instruction et analyse technique des dossiers ADS (PC, PA, CU, DP) :

- * Envoi et gestion des consultations des services extérieurs
- * Rédaction des décisions en matière d'ADS (arrêté, rejet tacite, annulation, transfert, ...)
- * Gestion des dossiers enregistrés sur le logiciels ADS (intégration des documents scannés : arrêtés, pièces du dossier, consultations, validation et complément des données enregistrées)

Missions complémentaires :

- * Participation au suivi des permis de louer (enregistrement, échanges entre services, communes et opérateur PL jusqu'à l'envoi de la décision)
- * Participation au suivi des demandes d'aides d'amélioration de l'habitat (enregistrement, échanges entre services, envoi de la décision, suivi du dossier)
- * Contrôles des déclarations d'achèvement des travaux dans le cadre de la perception de la taxe d'aménagement

Tâches Administratives :

- * Accueil physique et téléphonique en polyvalence avec l'assistante administrative
- * Renseignements généraux relatifs aux dossiers d'urbanisme (après un premier filtre communal) Recherches et participation à la tenue des archives ADS

Profils recherchés :

Exigences requises :

* Compétences techniques :

- * Normes juridiques d'instruction,
- * Code de l'urbanisme
- * Communication orale et écrite,
- * Actes et écrits administratifs,
- * Règles de classement et d'archivage,
- * Techniques et outils de planification,
- * Logiciels métiers,
- * Lecture de PLU et de cadastre,

* Compétences relationnelles :

- * Autonomie, efficacité, rigueur, discrétion et méthodique

Poste à temps complet.

Rémunération :

Statutaire + Régime indemnitaire + participation employeur mutuelle santé labellisée + CNAS + Tickets

Restaurants (2 fois par an)

Contact

Contact : 0432610615

Informations complémentaires :

Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser avant le 21 décembre 2023 à :

Madame la Présidente

Terre de Provence Agglomération

Chemin Notre Dame BP-1

13630 EYRAGUES

ou par mail à : lvillano@terredeprovence-agglo.com

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.